

PRINCE OF PEACE CATHOLIC CHURCH
RELIGIOUS EDUCATION / EDUCACION RELIGIOSA



*"Let the little children come to me and do not send them away,
because the Kingdom of Heaven belongs to such as these."*

Matthew 19:14

*~Vejen que los niños se acerque a Mi y no los alejen, porque a
ellos pertenece el Reino de los Cielos. "*

Mateo 19:14

STUDENT/ PARENT HANDBOOK
MANUAL DE ESTUDIANTES/ PADRES

Rev. Giovanni Peña, Administrator
Rev. Mr. Jorge Prieto, Deacon
Rev. Mr. Manuel Castellanos, Deacon

Vivian Lorenzo
Director of Religious Education
Email: vlprinceofpeace@yahoo.com
Phone: (305) 559 - 3171

MISSION STATEMENT

Prince of Peace CCD is dedicated to guide, educate and nourish children's faith so that they may grow to be individuals who choose to love and serve God, Jesus, the Holy Spirit and His Church.

DAY(S) & TIME(S)

Tuesday

5:30 PM – 7:00 PM

Wednesday

5:30 PM – 7:00 PM

Thursday

5:30 PM – 7:00 PM

MASS ATTENDANCE

The family has the most important role in communicating the Christian and human values that form the foundation for a child's understanding of the Eucharist. Children who participate with their Parents in the Holy Sacrifice of the Mass experience the Eucharistic mystery and gradually learn to join with the liturgical assembly in prayer. We encourage all parents to participate with your children by your example, especially in attending Sunday Mass and frequent reception of the Sacraments of Reconciliation and Holy Communion. *"You shall attend Mass on Sundays and holy days of obligation."* (The Precepts of the Church – CCC 2042) All students and families are encourage to join the community of Prince of Peace at Sunday Mass.

PARENTAL ENRICHMENT SESSIONS (NON – SACRAMENTAL)

As part of your ongoing faith commitment to your child and to yourself, all parents are required to attend TWO (2) parent enrichment sessions as noted on the calendar. This is IN ADDITION to meeting for Confession, First Communion or Confirmation.

ABSENCES

NO MORE THAN THREE (3) ABSENCES are permitted for all students. More than three (3) absences require a meeting with the Director of Religious Education before being admitted back into class.

Note: We reserve the right to require further study and/or delay a sacrament for any student, if determined they are not adequately prepared in their understanding of the faith. Upon his or her return, please include an explanation of absenteeism, date, etc. At the individual teacher's discretion, make – up work will be assigned. ***Note: Special Requirements for Confirmation will be given at the start of the second year. These requirements must be met prior to receiving Confirmation.***

MISION

La catequesis de Príncipe de Paz está dedicada a guiar, educar, y nutrir la fe de los niños, para que estos lleguen a ser individuos que escojan amar y servir a Dios, a Jesús, al Espíritu Santo y a su Iglesia.

Día(s) Y Hora(s)

Martes

5:30 PM – 7:00 PM

Miércoles

5:30 PM – 7:00 PM

Jueves

5:30 PM – 7:00 PM

ASISTENCIA A MISA

La familia toma la parte más importante en comunicar los valores Cristianos y humanos que forman las bases para que el niño entienda la Eucaristía. Los niños que participan con sus Padres en el Santo Sacrificio de la Misa experimentan el misterio Eucarístico y gradualmente aprenden a unirse en oración a la asamblea litúrgica. Invitamos a todos a los padres a ser maestros de sus propios hijos con su ejemplo, especialmente asistiendo la Misa Dominical y Santa Comunión. "Debes asistir a Misa el Domingo y días santos de obligación." (Los Preceptos de la Iglesia – Catecismo 2042.) Exhortamos y esperamos que todos los estudiantes y sus familias asistan a Misa en Príncipe de Paz.

SESIONES DE ENRIQUECIMIENTO PARA PADRES

Como parte de su compromiso continuo de fe con usted y con su niño, todos los padres deben asistir a dos (2) sesiones de enriquecimiento para padres que son **ADICIONALES** a las reuniones de Confesión, Primera Comunión, o Confirmación.

AUSENCIAS

NO SE PERMITEN MAS DE TRES (3) AUSENCIAS. Más de Tres (3) ausencias requieren una reunión con la directora de Educación Religiosa antes de ser admitidos de nuevo a clases. Nota: Nos reservamos el derecho de demorar la promoción o requerirle de más estudio a cualquier estudiante que se determine que no está adecuadamente preparado en su entendimiento de la fe. Si un estudiante falta a la clase debe traer una explicación de la ausencia indicando la fecha. Se asignará una tarea de recuperación a discreción del catequista.

PROCEDURES FOR DROP OFF AND PICK UP

- Be prompt in arrival and pick-up times
- We ask that you park your car in the East parking lot and bring your child into the Church for drop off.

Note: It is against the “Fire Code” to park cars in front of the Church and along the fire zones.

When picking up your child it is required that you come into the area where your child has class. Students from Pre-K to 4th grade will not be released from their class without a parent or an individual designated by the parent to do so. **A child will not be released without the knowledge of the parent/guardian. The Director of Religious Education or Teacher will release the child only to the person who has placed the child in the program. Any other person seeking the release of the child must have the approval of the parent with legal custody, which ordinarily shall be in writing.**

TARDINESS

Late arrivals disrupt the prayerful setting of the class. **Children are also expected to be in their class on time.** If you bring your child to class more than 15 minutes late, they will be marked **ABSENT**. In that case, parents are requested to check their child in at the Religious Education office before the class.

BOOKS

The Religious Education department will provide students with their catechism along with a “Communication Folder”. Parents please check your student’s folder every week. We ask that your child write his/her name and teacher’s name on the book and folder. It is the responsibility of the student to bring the catechism, pen/pencil and paper in folder to class every week. If the catechism is lost or damaged a replacement fee of \$25.00 will be charged.

ADDRESS CHANGE

Please make sure to report any address or telephone changes immediately to the office of Religious Education.

PROCEDIMIENTO PARA DEJAR Y RECOGER A LOS NINOS

- Llegue a tiempo, tanto a la llegada como a la salida
- Le pedimos que estacione su carro en la area designada (Parqueo Este) y deje a su niño dentro de la iglesia.

NOTA: Es contra el “Código de Incendios” estacionar los carros en frente de la Iglesia y en la zona de incendio.

Cuando recoja a su niño, se requiere que usted vaya al área en donde el niño tiene la clase. Estudiantes de Pre-K a 4^{to} grado no podrán salir de su clase sin el representante. **Los niños no pueden irse sin el consentimiento de su representante. La Directora de educación Religiosa o el Maestro entregara al niño solo al representante legal. Si el representante desea que otra persona recoja al niño debe especificarlo por escrito.**

TARDANZAS

Llegar tarde interrumpe el flujo de la clase y distrae a los estudiantes. **Los niños deben estar en su clase a tiempo.** Si usted trae a su niño más de 15 minutos tarde, se considerara **AUSENTE**. En este caso, para evitar la ausencia, se requiere que los padres pasen antes de la clase por la oficina de Educación Religiosa.

LIBROS

El departamento de Educación Religiosa proveerá al estudiante con el catecismo y una “Carpeta de Comunicación”. Padres favor revisen la carpeta cada semana. Le pedimos que su niño escriba su nombre y el de su maestra en el catecismo y la carpeta. Es responsabilidad del estudiante traer cada semana a clases el catecismo, lápiz/bolígrafo/esfero y papel en la carpeta. Si el libro se pierde o se daña se cobrarán \$25.00 por el reemplazo.

CAMBIO DE DIRECCION

Favor reportar los cambios de dirección o teléfono de inmediato a la oficina de educación religiosa.

REPORTING PHYSICAL / SEXUAL ABUSE

Parents and guardians should understand that State law requires a teacher or administrator who has reasonable suspicion that sexual or physical abuse has occurred to report this to the Division of Children and Family Services. The teacher or administrator who fails to fulfill this responsibility can be charged with sexual or physical abuse, because the silence contributes to the crime.

SAFETY PLAN

The Parish has developed a safe environment plan for the children attending Religious Education. A copy of this is available in the Office of the Director of Religious Education where a parent may read it. Touching Safety Program, Virtus Program (website www.virtus.org.)

STUDENT RETREAT(S)

Students in level 3 through Confirmation are **REQUIRED** to attend and participate in retreat(s) in addition to their normal class schedule. (Excused from retreat(s) only with written medical form from doctor.) (Dates to be announced). If requirement(s) not met it will be necessary to repeat the class and not move forward with Confirmation.

EMERGENCY TREATMENT

The Student Information Card must be filled out completely. Your signature on the back of the card will enable the Catechist/office personnel to seek emergency care should the need arise and you cannot be contacted.

RIGHT TO AMEND

Since situations can arise that were not foreseen at the time of writing this Handbook, the religious education program reserves the right to initiate, change or modify the policies as needed. Parents and students will be notified of any amendments. The Director of Religious Education and/or pastor is the final recourse in all disciplinary situations and may waive any disciplinary rules for just cause at his/her discretion.

REPORTANDO ABUSO FISICO/SEXUAL

Los padres o representantes deben entender que la ley del Estado requiere que un maestro o administrador, que tenga sospecha razonable de que haya ocurrido abuso físico sexual, debe reportarlo al Servicio de Niños y de Familia. El maestro o administrador que no cumpla con esta responsabilidad será también culpado de abuso físico o sexual, ya que el silencio contribuye al crimen.

PLAN DE SEGURIDAD

La parroquia ha desarrollado un plan de ambiente seguro para los niños que asisten a educación Religiosa. Una copia de este plan está disponible para su lectura en la oficina de la Directora de educación Religiosa.

Touching Safety Program, Virtus Program (www.virtus.org.)

RETIRO(S) PARA LOS ESTUDIANTES

Se **REQUIERE** que los estudiantes de séptimo grado hasta Confirmación asistan y participen en retiro(s) en adición a su clase semanal. (Solo se aceptaran excusas por quebrantos de salud por escrito firmadas por un medico.) Las fechas de los retiros se anunciarán al comienzo de la clase. Si no se cumple este requerimiento es necesario repetir la clase y demorar la Confirmación.

TRATAMIENTO DE EMERGENCIAS

La Tarjeta de Información del Estudiante debe llenarse completa. Su firma en el reverso de la tarjeta permitirá al Catequista/Oficina buscar los cuidados de emergencia si urge la necesidad y usted no puede ser contactado.

DERECHO A ENMENDAR

Debido a que pueden surgir situaciones que no hayan sido consideradas al momento de escribir este manual, el programa de educación religiosa se reserva el derecho de iniciar, cambiar o modificar las políticas según lo necesite. Los padres o representantes serán notificados de cualquier cambio. La Directora de educación Religiosa y/o el Párroco, es el último recurso en todas las situaciones disciplinarias y pueden cambiar, a su discreción, cualquier regla disciplinaria por un causa justa.

CONDUCT

A student who engages in any conduct, whether inside or outside the religious education program that is contrary to the moral code of the Church may be asked to leave the program.

PARENTAL EDUCATION WITH RELIGIOUS EDUCATION PROGRAM

Persons with concerns about a catechist should first attempt to address the concern with the catechist. Only after such attempts have failed, should the parent contact the parish Director o Religious Education. If the parent continues to be dissatisfied, the Director of Religious Education will advise the Pastor and schedule a meeting.

DRESS CODE

Students are expected to dress appropriately when attending Religious Education classes. Clothing that is too short or too tight and underwear that is clearly visible is considered inappropriate.

STUDENT WITHDRAWAL

The education of a student is a partnership between the parents and the religious education program. The Church considers the parents to be the primary catechists of their children. Just as the parent has the right to withdraw a child if desired, the religious education program administration reserves the right to require the withdrawal of a student if the administration determines that the partnership is irretrievably broken.

PROGRESS REPORTS

As in regular school, there must be accountability. Some aspects of our program can readily be graded: knowledge of facts, memorization of definitions, capacity for research and reasoning, and obvious behavior. While other dimensions escape ready measurements, such as the degree of growth in personal faith, hope, or charity. Our syllabus is designed to reinforce the student in the basic and truths of our faith (along with reinforcement of parents) by reviewing material learned in the prior year along with the current material including assessments and quizzes of the knowledge.

There will be quizzes and progress reports sent home to be signed by the parent. It is up to the discretion of the teachers as to how these will be utilized. Parents must take responsibility to review his/her progress or lack thereof.

CONDUCTA

A un estudiante que incurra en faltas de conducta que sean contrarias al código moral de la iglesia, sea dentro o fuera del programa de educación religiosa, se le puede pedir que deje el programa.

COMUNICACIÓN DE LOS PADRES CON EL PROGRAMA DE EDUCACION RELIGIOSA

Personas con preocupaciones acerca de un catequista deben primero intentar hablar con el catequista. Si eso no es posible. Si eso no es posible, los padres deben contactar a la Directora de Educación Religiosa de la parroquia. Si los padres continúan insatisfechos, la Directora de Educación Religiosa informara al Párroco y se fijara una cita con los padres. .

CODIGO DE VESTIR

Se espera que los estudiantes vistan apropiadamente cuando asistan a la clase de Educación Religiosa. Ropa muy corta o muy apretada y ropa interior que es claramente visible es considerada inapropiada.

RETIRO DEL ESTUDIANTE

La educación de un estudiante es una sociedad entre los padres y el programa de educación religiosa. La Iglesia considera que los padres son los primeros catequistas de sus hijos. Así como los padres están en el derecho de retirar a sus hijos si lo desean, la administración del programa de educación religiosa se reserva el derecho de requerir el retiro de un estudiante si se determina que la sociedad está irremediamente rota.

REPORTES DE PROGRESO

Como en la escuela, debe haber seguimiento. Algunos aspectos de nuestro programa pueden ser fácilmente evaluados: conocimientos de los hechos, memorización de las definiciones, disposición para investigar y razonar y comportamiento. Otros aspectos escapan de una evaluación sencilla. Ningún catequista puede juzgar con exactitud a un estudiante en el crecimiento de su fe, esperanza y caridad personales. Nuestro programa está diseñado para reforzar al estudiante en las bases y verdades de nuestra fe, revisando el material aprendido en el año anterior y en el presente y haciendo pruebas y quizzes.

Habrá **Quizes y Reportes de Progreso** que se enviaran a la casa para ser firmados por los padres. Estos exámenes serán utilizados a discreción de la catequista. Los padres son responsables de revisar el progreso de sus hijos o la falta del mismo.

**OFFICE HOURS FOR RELIGIOUS
EDUCATION**

MONDAY:

CLOSED

TUESDAY: 5:00 pm

7:00 pm

WEDNESDAY: 5:00 pm

7:00 pm

THURSDAY: 5:00 pm

7:00 pm

FRIDAY:

CLOSED